



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia
Ufficio V – Ambito Territoriale Foggia
ISTITUTO OMNICOMPRESIVO
"PADRE GIULIO CASTELLI"

Carpino, 03/05/2024

Alle DOCENTI NOMINATE

E p.c.:

- Alla D.S.G.A.
- Al Personale ATA
- Al Referente INVALSI d'Istituto
Prof. Di Mauro Rocco Mario

Albo Pretorio on line
Amministrazione trasparente
Sito web istituzionale
Registro elettronico

Oggetto: DECRETO DI NOMINA DOCENTI PER CORREZIONE E INSERIMENTO DELLE RISPOSTE - PROVE INVALSI CLASSI 2A-5A-5B SCUOLA PRIMARIA – A.S. 2023/2024.

VISTO l'art. 25, comma 5, D.Lgs. 165/2001;

VISTO l'art. 5, comma 5 e comma 8, del D.Lgs. 16 aprile 1994 n. 297;

VISTO il D.P.R. 275/1999;

VISTO l'art. 88 del C.C.N.L. – Comparto Scuola – 2006/2009;

VISTA la Circolare n. 86 del 26/04/2024 (Prot. n. 2571), con cui è stato pubblicato il Calendario delle prove INVALSI per le classi seconda e quinte della Scuola Primaria;

CONSIDERATO che le prove cartacee devono essere corrette e le risposte inserite nella piattaforma INVALSI entro e non oltre il 9 maggio 2024;

CONSIDERATO che, come precisato dal Manuale INVALSI per il somministratore, la correzione e la codifica delle risposte scritte dagli alunni alle domande aperte deve essere effettuata dagli incaricati all'inserimento delle risposte con l'ausilio degli insegnanti di classe competenti "per ambito" o per disciplina;

ACQUISITA la disponibilità delle docenti individuate;

DECRETA

- il **Calendario** della Correzione e dell'Inserimento in piattaforma delle risposte alle Prove cartacee INVALSI delle classi 2A, 5A e 5B Scuola Primaria, come riportato nella tabella sottostante;
- la **nomina dei docenti incaricati** della correzione e dell'inserimento in piattaforma delle risposte alle Prove INVALSI, come riportato nella tabella sottostante;

| Calendario CORREZIONE E INSERIMENTO DELLE RISPOSTE | | |
|--|---------------------------------|---|
| Prove di INGLESE e ITALIANO | Martedì 07/05/2024 | Docenti incaricati: ins. De Vicariis Stella (Inglese – classi 5A e 5B) ins. Del Campo Angela (Italiano – classe 2A) ins. Del Campo Angela (Italiano – classi 5A e 5B) |
| | Segreteria Ore 17:15 | |
| Prova di MATEMATICA | Giovedì 09/05/2024 | Docenti incaricati: ins. Corleone Grazia R. (Matematica – classe 2A) ins. Coccia Vittoria (Matematica – classi 5A e 5B) |
| | Segreteria Ore 16:00 | |

INDICAZIONI OPERATIVE

Le docenti nominate, sotto la supervisione del Referente INVALSI d'Istituto prof. Di Mauro Rocco Mario, dovranno procedere alla correzione delle prove cartacee e all'inserimento in piattaforma delle risposte, nel rispetto di quanto riportato nel **“Manuale per il somministratore – PROVE INVALSI 2024 II e V primaria”**, che si allega al presente decreto. Qui di seguito un estratto di tale documento, che fa riferimento proprio alle procedure di correzione e inserimento delle risposte:

«4. Correzione delle risposte aperte

Per le domande a risposta aperta l'INVALSI pubblica nell'area della segreteria le Griglie di correzione.

Gli incaricati dell'inserimento delle risposte, con l'aiuto degli insegnanti di classe competenti “per ambito” o per disciplina, provvedono a correggere e codificare le risposte scritte dagli alunni alle domande aperte, secondo le istruzioni nella griglia di correzione dell'INVALSI12. Le risposte saranno codificate in corretta, errata, ecc.

Prima dell'inizio della correzione la segreteria, in base alle disposizioni del Dirigente scolastico, inserisce gli incaricati all'inserimento delle risposte degli studenti sull'apposito modulo web disponibile dal 10.04.2024 nell'area riservata alla Sezione “Prove cartacee – Somministrazioni a.s. 2023-24” nel modulo “Assegnazione incaricati inserimento risposte”.

La funzione di registrazione delle risposte sull'apposito modulo web può essere affidata a:

- docente somministratore
- un altro docente
- un componente del personale di segreteria

L'assegnazione può essere effettuata anche a incaricati diversi per materie differenti di una stessa classe (ad es. prof. Bianchi per Italiano, prof.ssa Rossi per Matematica). L'inserimento delle risposte degli studenti delle classi/prova senza assegnazione rimane a carico della segreteria scolastica.

L'incaricato all'inserimento delle risposte degli alunni nelle classi campione è l'osservatore esterno e le correzioni delle risposte aperte per gli alunni della classe campione devono avvenire alla sua presenza. La correzione delle domande aperte nelle classi campione deve avvenire preferibilmente il giorno stesso della somministrazione o comunque entro il giorno 10.05.2024.

5. La compilazione del modulo web per l'inserimento delle risposte

5.1 La registrazione delle risposte nelle scuole e classi non campione

I risultati degli allievi vanno riportati sul modulo web per l'inserimento delle risposte.

La compilazione del modulo web per l'inserimento delle risposte degli alunni avviene:

- *seguendo il calendario reso disponibile nel Manuale per l'inserimento delle risposte Prove cartacee Scuola Primaria alla Sezione “Prove cartacee – Somministrazioni a.s. 2023-24”;*
- *l'inserimento delle risposte si può effettuare solo dopo che la segreteria abbia dichiarato che la prova della materia per la classe sia stata svolta.*

Gli incaricati dell'inserimento delle risposte accedono all'area riservata <https://invalsi-areaprove.cineca.it/?get=accesso> con ruolo 'Incaricato inserimento risposte' e provvedono a inserire sull'apposito modulo web le risposte date dagli alunni alle domande chiuse delle prove e ad inserire la codifica delle domande aperte. I fascicoli delle prove compilati dagli alunni rimangono alla scuola, che potrà utilizzarli per ulteriori approfondimenti.»

Si allega il *“Manuale per il somministratore - PROVE INVALSI 2024 II e V primaria”*.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Claudio COSTANZUCCI PAOLINO