



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia - Ufficio V – Ambito Territoriale Foggia
ISTITUTO OMNICOMPENSIVO “PADRE GIULIO CASTELLI”

Circolare n. 82

Ist. Omnicomprensivo Statale " P.G. Castelli" - Carpino
Prot. 0005857 del 05/11/2024
I (Uscita)

Ai genitori/tutori
Agli alunni/studenti
Al personale Docente e ATA
Alla DSGA

OGGETTO: ORARI DI RICEVIMENTO DEGLI UFFICI DI SEGRETERIA - A.S. 2024/2025

Si informa l'utenza tutta che **dal 4 novembre 2024 gli uffici di Segreteria, in via della Repubblica, saranno operativi in settimana corta, dal lunedì al venerdì, con chiusura dell'Istituto il sabato.**

Per le necessarie comunicazioni e/o per **prendere un appuntamento** si prega di utilizzare la mail fgic806003@istruzione.it o il numero telefonico 0884-997027, chiamando preferibilmente **dalle ore 11.00 alle ore 13.00, dal lunedì al venerdì, e specificando la motivazione.**

La segreteria riceverà il pubblico secondo gli orari contenuti nella tabella seguente.

ORARIO DI RICEVIMENTO DELLA SEGRETERIA		
MATTINA	Da lunedì a venerdì	Dalle ore 11.00 alle ore 13.00
POMERIGGIO (solo su appuntamento)	Da lunedì a venerdì	Dalle ore 16.30 alle ore 17.30

In seguito ad appuntamento o per urgenze, **il pubblico sarà accolto all'ingresso da un collaboratore scolastico** che, dopo aver appreso la motivazione, indicherà l'ufficio o la persona di competenza a cui rivolgersi.

L'ingresso agli uffici, per alunni e studenti interni e per tutto il Personale Docente e ATA, è consentito anche oltre gli orari della tabella.

Si comunica che la responsabilità del funzionamento della segreteria, della gestione del personale ATA e della gestione economico-finanziaria dell'I.O.C. “P. G. Castelli”, conseguentemente alla Direttiva di massima della Dirigente Scolastica alla DSGA del 07/10/2024 prot. n. 5071, visibile al link <https://trasparenza-pa.net/?codcli=SC12662&node=818550>, è affidata alla Signora **Angela M. DI MAURO, che è il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi** del nostro Istituto.

IMPORTANTE: La Dirigente Scolastica riceve su appuntamento e nella richiesta di appuntamento deve essere chiaramente indicata la motivazione.

Si ringrazia per la collaborazione.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Prof.ssa Rosa Battista

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93

ISTITUTO OMNICOMPENSIVO “PADRE GIULIO CASTELLI”

Istituto Comprensivo – Liceo Scientifico – Istituto Tecnico ind. “Informatica”

Via della Repubblica, 48 – 71010 CARPINO (FG)

C.M.: FGIC806003 - C.F.: 84004950717 - C.U.: UFU140

Tel.: 0884.997027 - E-mail: fgic806003@istruzione.it - PEC: fgic806003@pec.istruzione.it

Sito web: www.iocarpino.edu.it