



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO  
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia - Ufficio V – Ambito Territoriale Foggia  
ISTITUTO OMNICOMPRESIVO "PADRE GIULIO CASTELLI"

Circolare n. 85

Ist. Omnicomprensivo Statale " P.G. Castelli" - Carpino  
Prot. 0006049 del 11/11/2024  
II (Uscita)

Al personale Docente della Scuola Secondaria di II grado  
Al personale ATA della Scuola Secondaria di II grado  
Ai genitori/tutori degli studenti della Scuola Secondaria di II grado  
Alle studentesse e agli studenti della Scuola Secondaria di II grado  
Alla DSGA

**OGGETTO: ASSEMBLEE STUDENTESCHE DI CLASSE E DI ISTITUTO – SCUOLA SECONDARIA DI II GRADO – NOVEMBRE 2024.**

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

**Visto** il Decreto Legislativo n. 297 del 16/04/1994;

**Visto** il Regolamento d'Istituto;

**Vista** la richiesta dei rappresentanti degli studenti del 07/11/2024, prot. 5944;

**AUTORIZZA**

Per motivi di Sicurezza, lo svolgimento dell'Assemblea di Istituto e delle assemblee di classe in data **mercoledì 13/11/2024**, così come da orari visibili nella tabella seguente, per discutere i seguenti argomenti all'ordine del giorno:

1. *Elezione dei nuovi rappresentanti di Istituto e del Presidente dell'Assemblea,*
2. *Proposta di adozione del Regolamento per il funzionamento dell'assemblea,*
3. *Attività di sensibilizzazione contro la violenza sulle donne,*
4. *Varie ed eventuali.*

CLASSI	ASSEMBLEE DI CLASSE	ASSEMBLEE D'ISTITUTO	ARGOMENTI DELL'ASSEMBLEA D'ISTITUTO
Prime e seconde	11.50 – 13.30	8.50 – 11.45	Vedi o.d.g. sopra
Terze, quarte e quinte	9.50 – 11.50*	11.50 – fino alla fine delle lezioni	
<b>- LA PRIMA ORA (8.00-8.50) È LEZIONE PER LE CLASSI III, IV e V</b> <b>- LA SETTIMA ORA (13.30-14.20), SE IN ORARIO, È LEZIONE PER LE CLASSI I e II</b> <b>- I RAPPRESENTANTI D'ISTITUTO PRESENZIERANNO AMBEDUE LE ASSEMBLEE D'ISTITUTO</b>			

\*Le classi 4AL, 5AL e 5A IT, avendo già svolto entro il 13/11/2024 le loro assemblee di classe, svolgeranno regolarmente le lezioni fino alle 11.50.

Le assemblee di classe saranno svolte nella propria aula e gli studenti sono tenuti a non vagare per i corridoi, mentre l'assemblea d'Istituto sarà svolta nell'atrio del plesso della Scuola Secondaria di II grado e gli studenti sono tenuti a non uscire all'aperto.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO  
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia - Ufficio V – Ambito Territoriale Foggia  
ISTITUTO OMNICOMPRESIVO “PADRE GIULIO CASTELLI”

## MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELL'ASSEMBLEA

Le assemblee si svolgeranno dopo aver acquisite e registrate le presenze degli studenti sul Registro Elettronico da parte dei docenti in servizio alla prima ora di lezione.

**Le assemblee di classe** si svolgeranno in aula con i docenti in servizio che, pur stazionando nei corridoi e in prossimità delle aule, vigileranno sul buon andamento delle stesse.

**Le assemblee d'Istituto** si svolgeranno nell'atrio del plesso della Scuola Secondaria di II grado, secondo gli orari della tabella precedente, e gli studenti saranno accompagnati dai docenti che si succederanno secondo l'orario di servizio.

Si fa presente che anche durante le assemblee, in caso di uscita anticipata, i genitori/tutori e/o le/gli studentesse/studenti maggiorenni sono tenuti a presentare ai docenti regolare permesso di uscita firmato dall'interessato e controfirmato dal docente in orario di servizio che avrà cura di annotarlo sul Registro Elettronico e sul registro cartaceo della sicurezza.

Si ricorda ancora che in caso di violazione del Regolamento o in caso di constatata impossibilità di ordinato svolgimento dell'Assemblea, il Presidente e/o la Dirigente Scolastica o un suo Delegato potranno dichiararne lo scioglimento. Con la presente sono delegati allo scioglimento anticipato dell'Assemblea **il Prof. Luigi L. Di Tullio** (Secondo Collaboratore della DS) e/o **il Prof. Vincenzo M. Di Perna** (Referente contrasto al bullismo e cyberbullismo). In quest'ultimo caso le classi tornano in classe per riprendere le regolari lezioni.

Al termine delle attività gli studenti rientreranno alle loro abitazioni secondo le consuete modalità.

## VIGILANZA

Per la vigilanza sugli studenti si rimanda al Regolamento di Istituto di cui in premessa e alla Direttiva della Dirigente Scolastica sulla disciplina di vigilanza contenuta nella circolare n. 16 prot. 4387 del 16/09/2024.

In particolare si sottolinea che alle suddette attività assembleari, nell'atrio del plesso della Scuola Secondaria di II grado in cui si svolgerà l'Assemblea, parteciperanno anche i **Docenti in servizio**, per assicurare la dovuta vigilanza delle classi loro assegnate, secondo l'orario giornaliero delle lezioni.

**Due Collaboratori scolastici** della Scuola Secondaria di II grado si sposteranno nell'atrio del plesso della Scuola Secondaria di II grado e vigileranno per garantire la sicurezza e la piena funzionalità delle uscite in caso di emergenza. Gli stessi collaboratori, alla fine dell'Assemblea, provvederanno alla pulizia dell'atrio e dei bagni annessi.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO  
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia - Ufficio V – Ambito Territoriale Foggia  
ISTITUTO OMNICOMPRESIVO “PADRE GIULIO CASTELLI”

## REGOLAMENTO PER IL FUNZIONAMENTO DELL'ASSEMBLEA

In occasione della prima Assemblea di Istituto, si ritiene utile riportare di seguito l'**art. 14 del D.Lgvo 297/94** che prevede l'obbligo da parte degli studenti di redigere il regolamento per il proprio funzionamento da inviare in visione al Consiglio di Istituto/Commissario Straordinario:

### **Art. 14 - Funzionamento delle assemblee studentesche**

- 1. L'assemblea di istituto deve darsi un regolamento per il proprio funzionamento che viene inviato in visione al consiglio di istituto.*
- 2. L'assemblea di istituto è convocata su richiesta della maggioranza del comitato studentesco di istituto o su richiesta del 10% degli studenti.*
- 3. La data di convocazione e l'ordine del giorno dell'assemblea devono essere preventivamente presentati al Preside.*
- 4. Il comitato studentesco, ove costituito, ovvero il presidente eletto dall'assemblea, garantisce l'esercizio democratico dei diritti dei partecipanti.*
- 5. Il Dirigente scolastico ha potere di intervento nel caso di violazione del regolamento o in caso di constatata impossibilità di ordinato svolgimento dell'assemblea.*

**IMPORTANTE:** Si fa presente agli studenti che, durante l'assemblea, l'atrio deve essere tenuto in ordine e, di conseguenza, è vietato mangiare e lasciare carte e bottiglie vuote in giro. In caso di evidente disordine gli studenti si fermeranno alla fine dell'Assemblea per consegnare lo spazio sgombro da eventuali oggetti abbandonati. Si pregano i docenti, i collaboratori scolastici e i rappresentanti degli studenti di far osservare a tutti le indicazioni fornite dalla scrivente nella presente circolare.

**Si pregano i Rappresentanti degli studenti e i Docenti di mostrare le vie di esodo per l'emergenza a tutti i presenti all'inizio delle due Assemblee d'Istituto.**

Si ringrazia per la collaborazione.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
Prof.ssa Rosa BATTISTA

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93)