



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia - Ufficio V – Ambito Territoriale Foggia
ISTITUTO OMNICOMPRESIVO “PADRE GIULIO CASTELLI”

Circolare n. 150

Ist. Omnicomprensivo Statale " P.G. Castelli" - Carpino
Prot. 0000408 del 20/01/2025
II-10 (Uscita)

Ai Docenti
Agli Alunni/Studenti
Al personale ATA

Alla DSGA

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTO** il verbale della R.S.U., prot. 4213 del giorno 09/09/2024, con cui si designa il Prof. Giardino Angelo quale Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza;
- VISTO** il D.Lgs. 9 aprile, n.81;
- VISTO** il D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165, come novellato dal D.Lgs.27 ottobre 2009, n.150;

COMUNICA

che il Prof. Giardino Angelo, lavoratore presso codesta istituzione scolastica, ricopre la funzione di **RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA (RLS)** dell'Istituto Omnicomprensivo “P. G. Castelli”.

A titolo informativo e non esaustivo, si riassumono compiti e doveri della figura RLS all'interno dell'istituzione Scolastica:

- accede in tutti i luoghi di lavoro della Scuola;
- è consultato in ordine alla valutazione dei rischi, alla individuazione, programmazione, realizzazione e verifica della prevenzione nell'Istituto;
- è consultato sulla designazione del responsabile e degli addetti al servizio di prevenzione, all'attività di prevenzione incendi, al primo soccorso, alla evacuazione dei luoghi di lavoro e del medico competente;
- è consultato in merito all'organizzazione della formazione;
- riceve le informazioni e la documentazione inerente alla valutazione dei rischi e le misure di prevenzione relative, nonché quelle inerenti alle sostanze ed ai preparati pericolosi, alle macchine, agli impianti, all'organizzazione e agli ambienti di lavoro, agli infortuni e alle malattie professionali;
- riceve le informazioni provenienti dai servizi di vigilanza,
- riceve una formazione adeguata;
- promuove l'elaborazione, l'individuazione e l'attuazione delle misure di prevenzione idonee a tutelare la salute e l'integrità fisica dei lavoratori;
- partecipa alla riunione periodica del Servizio di Prevenzione e Protezione;
- fa proposte in merito all'attività di prevenzione;
- avverte il responsabile dell'Istituto dei rischi individuati nel corso della sua attività.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Prof.ssa Rosa Battista

(Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate)