



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia - Ufficio V – Ambito Territoriale Foggia
ISTITUTO OMNICOMPENSIVO “PADRE GIULIO CASTELLI”

Circolare n. 178

Ist. Omnicomprensivo Statale "P.G. Castelli" - Carpino
Prot. 0001709 del 06/03/2025
VI-9 (Uscita)

Alla c.a. di tutto il Personale Docente e ATA
E p.c. alla RLS dell'I.OC. “P.G. Castelli”

OGGETTO: FORMAZIONE DI AGGIORNAMENTO IN MATERIA DI SICUREZZA AI SENSI DELL'ART.37 DEL D.LGS 81/08 E ACCORDO DEL 21/12/20211 – PER TUTTI I DIPENDENTI.

Gentile lavoratore,
con la presente comunico che la SV, ai fini di adempiere a quanto in oggetto, **dovrà frequentare il corso obbligatorio in oggetto previsto dalla normativa in materia di sicurezza.**

Per adempiere al suddetto obbligo previsto dall'art. 20 del D.Lgs 81/08 la SV dovrà:

1. Accedere al corso di formazione in modalità FAD inserendo le seguenti credenziali: *Sicurezza_FAD*. Accedendo al Link si apre la cartella contenente il video corso da seguire e il materiale didattico da consultare. Collegarsi al seguente LINK:
https://lazzaropalumbo-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/amministrazione_consulenzaagroaziendale_com/EmpBBI4z3PZOjRafO_kelcEBSAhA9SK65BfNwAQp0MN8vg?e=tSjZNP
2. Seguire il corso in modo completo e leggere attentamente il materiale didattico fornito a supporto della comprensione degli argomenti;
3. Al termine delle attività di apprendimento, la SV dovrà stampare e compilare la dichiarazione presente nella cartella del Link e allegata alla presente. Quindi, la dichiarazione deve essere consegnata alla segreteria di questo Istituto, ad Antonio e Leonarda.

IMPORTANTE: Le attività di cui sopra dovranno essere concluse entro e non oltre il 13/04/2025. Dopo questa data il portale verrà interdetto e non si potrà più accedere.

Si specifica che per l'attività di formazione è necessario l'utilizzo del computer/tablet/smartphone e supporto audio (auricolari o casse audio). Il sistema, inoltre, tiene traccia degli accessi e pertanto l'attività deve essere svolta da ogni singolo lavoratore interessato.

La SV per ogni necessità e supporto didattico potrà rivolgersi al responsabile dei percorsi formativi incaricato dall'Ente, il Dott. Lazzaro Palumbo, via mail info@consulenzaagroaziendale.com e uffici 0882454924.

Si ricorda a tutti che:

- l'organizzazione dei corsi in oggetto costituisce un **obbligo per il datore di lavoro**, il quale è tenuto ad adempiere agli obblighi di formazione, di informazione e di addestramento dei lavoratori (art. 18, comma 1, lettera l del D.Lgs. 81/2008);
- la suddetta attività si configura per i lavoratori come **attività obbligatoria**, punibile in caso di inadempienza con l'arresto fino ad un mese o con l'ammenda da 200 a 600 euro (D.Lgs. 81/2008 artt. 20 e 59, comma 1 lettera a), con aggiunta di eventuali procedimenti disciplinari.

Al termine sarà rilasciato un Attestato a chi avrà frequentato le ore di formazione previste. L'Attestato potrà essere fatto valere come credito formativo permanente secondo la normativa vigente in materia.

Cordialità.

Firma del Datore di Lavoro/DS